Załącznik nr 4do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie

„Rodzic w pracy, niania w domu - subregion ełcki”, nr: RPWM.10.04.00-28-0023/22

**Umowa uczestnictwa w Projekcie**

**„Rodzic w pracy, niania w domu - subregion ełcki”,**

**nr: RPWM.10.04.00-28-0023/22**

zawarta w dniu…………………………….…….

w ramach projektu „Rodzic w pracy, niania w domu - subregion ełcki”, nr: RPWM.10.04.00-28-0023/22współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014-2020,Oś priorytetowa RPWM.10.00.00 Regionalny rynek pracy, Działanie: RPWM.10.04.00 Pomoc w powrocie lub wejściu na rynek pracy osobom sprawującym opiekę nad dziećmi do lat 3,

pomiędzy:

Ewą Perlińskąprowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą Centrum Doskonalenia Kadr Ewa Perlińska z siedzibą w Ujściu (64-850), ul. Staszica 15, NIP: 764-235-55-99 REGON: 302640326, będącąBeneficjentem Projektu „Rodzic w pracy, niania w domu - subregion ełcki”, nr: RPWM.10.04.00-28-0023/22

zwanym w dalszej części Realizatorem

a

Panią/Panem …………………………………………………………………………..………………………….

PESEL……………………………………………………..

zamieszkałym/ą …………………………………………………………………………………………………………………………………..

zwanym/ą w dalszej części umowy Uczestnikiem/czką Projektu

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Uczestnik/czka Projektu oświadcza, że jest rodzicem/opiekunem prawnym dziecka, które ukończyło 20 tydzień życia do 3 lat, posiadającym status osoby pracującej,osoby bezrobotnej lub biernej zawodowo.
2. Uczestnik/czka Projektu potwierdza prawdziwość i aktualność swoich danych osobowych zawartych w Formularzu rekrutacyjnym, będących podstawą do zakwalifikowania go do udziału w Projekcie.
3. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do wezwania Uczestnika/czki Projektu do złożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających jego/jej sytuację, zarówno materialną jak i osobistą.
4. Uczestnik/czka oświadcza, że zapoznał/a się z obowiązującym na dzień podpisania umowy Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie„Rodzic w pracy, niania w domu - subregion ełcki”, nr: RPWM.10.04.00-28-0023/22,oraz że spełnia warunki uczestnictwa w nim określone i nie wnosi do jego zapisów żadnych zastrzeżeń oraz akceptuje jego treść.
5. Uczestnik/czka Projektu oświadcza, że przyjmuje do wiadomości informacje o przetwarzaniu danych osobowych, o celu zbierania informacji oraz o prawie wglądu do swoich danych i możliwości ich poprawiania, oraz wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, podpisując Oświadczenie Uczestnika Projektu dotyczące przetwarzania danych osobowych.
6. Uczestnik/czka Projektu jest świadomy/a odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności cywilnej (wynikającej z Kodeksu Cywilnego), za składanie nieprawdziwych oświadczeń niezgodnych z prawdą, stanem faktycznym i prawnym, na podstawie których został zakwalifikowany do udziału w Projekcie.
7. Uczestnik/czka Projektu zobowiązany jest do poinformowania Realizatora Projektu o każdej zmianie statusu na rynku pracy (w szczególności w przypadku podjęcia zatrudnienia) oraz o zmianie danych osobowych (w tym adresu zamieszkania, numeru telefonu, zmiany nazwiska) niezwłocznie po zaistnieniu zmiany.
8. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuję się do aktywnych działań związanych z poszukiwaniem pracy lub utrzymaniem zatrudnienia, oraz zobowiązuję się do dostarczenia Realizatorowi Projektu dokumentów potwierdzających podjęcie lub utrzymanie zatrudnienia po zakończeniu udziału w Projekcie, a fakt aktywnego poszukiwania pracy powinien zostać należycie udokumentowany poprzez chociażby rejestrację w Powiatowym Urzędzie Pracy jako osoba bezrobotna.
9. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się, że niezwłocznie w terminie do 2 miesięcy od dnia przystąpienia do Projektu podejmie pracę (dotyczy osób bezrobotnych lub biernych zawodowo, w tym także osób przebywających na urlopie wychowawczym) lub powróci do pracy (dotyczy osób przebywających na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim).
10. Uczestnik/czka Projektu podlega procedurom monitoringu i oceny efektywności działań projektu i jest zobowiązany do udzielenia Realizatorowi Projektu i innym upoważnionym instytucjom wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego monitoringu projektu, w tym uczestnictwa w badaniach ewaluacyjnych. Zobowiązanie to dotyczy m.in. przekazania przez Uczestnika/czkę Realizatorowi Projektu informacji dotyczących jego sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie (do 4 tygodni od zakończenia udziału) zgodnie z zakresem danych określonych w Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.
11. Uczestnik/czka Projektu oświadcza, że wydatki, które zostaną przedłożone do refundacji w ramach Projektu „Rodzic w pracy, niania w domu - subregion ełcki”, nr: RPWM.10.04.00-28-0023/22 nie podlegały, nie podlegają i nie będą w przyszłości przedłożone do rozliczenia w jakimkolwiek innym projekcie finansowanym z funduszy publicznych.

§ 2 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie Uczestnikowi/czce Projektu przez Realizatora Projektu, w ramach Projektu i na zasadach określonych w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Rodzic w pracy, niania w domu - subregion ełcki”, nr: RPWM.10.04.00-28-0023/22, wsparcia w zakresie refundacjikosztów wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenie społeczne niani ponoszonych przez rodziców/opiekunów.
2. Wsparcie udzielone Uczestnikowi/czceProjektu na podstawie niniejszej umowy będzie przeznaczone na zrefundowaniekosztów wynagrodzenia niani w okresie od ………………….… do ………………., w tym miesięcznie nie więcej niż ………………………….. zł brutto (słownie ……………………………………………..………………………………………………………..…………………............)wraz z obowiązkowymi składkami ubezpieczeń społecznych na zasadach określonych w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Rodzic w pracy, niania w domu - subregion ełcki”, nr: RPWM.10.04.00-28-0023/22, łącznie w całym okresie nie więcej niż ………………………..zł brutto (słownie…………................................................................................. ).
3. Warunkiem otrzymania wsparcia jest zatrudnienie/świadczenie usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej stanowiącej tytuł do ubezpieczeń społecznych/prowadzenie pozarolniczej lub rolniczej działalności przez Uczestnika/czkę Projektu lub deklaracja pozostałych Uczestników/czek Projektu, zgodnie z którą w ciągu 2 miesięcy od dnia przystąpienia do projektu podejmą pracę (dotyczy osób bezrobotnych lub biernych zawodowo, w tym także osób przebywających na urlopie wychowawczym).

§ 3 Zasady udzielania wsparciadla Uczestników/czek Projektu

będących osobami bezrobotnymi lub biernymi zawodowo

w momencie przystąpienia do projektu

1. Dla 12 Uczestników/czek Projektu (będących w momencie przystąpienia do Projektu osobami bez zatrudnienia) od chwili podjęcia pracy na ww. warunkach (max. w ciągu 2 miesięcy od dnia przystąpienia do Projektu) zaplanowano wsparcie w postaci pokrycia większości kosztów wynagrodzenia niani sprawującej opiekę nad dzieckiem, które opłaca rodzic na podstawie umowy uaktywniającej przez okres nie dłuższy niż 12 m-cy (od ukończenia przez dziecko 20 tygodnia życia, do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 r.ż. lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 r.ż.), w ramach którego część składek na ubezpieczenia opłaca ZUS.
2. Osoby bezrobotne lub bierne zawodowo (w tym na urlopie wychowawczym) przystępujące do projektu mogą na okres do 2 miesięcy\* (czas poszukiwania pracy) zatrudnić nianię na podstawie UMOWY UAKTYWNIAJĄCEJ, jednak w tym przypadku składki na ubezpieczenia społeczne w całości będą opłacane przez rodziców (ZUS nie opłaci ich części).
3. Po podjęciu pracy (maksymalnie po 2 miesiącach) ww. osoby będą mogły podpisać aneks do umowy uaktywniającej na okres dopełniający maksymalny czas trwania umowy tj. łącznie do 12 miesięcy – wówczas (jeśli będą spełniać przesłanki z art. 51 ust. 3 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3) część składek społecznych będzie mogło być opłacanych przez ZUS.
4. Realizator przewidział dla każdego z Uczestników/czek Projektu środki pozwalające na wykorzystanie pełnego okresu 2 miesięcy na poszukiwanie w tym okresie pracy. Jednakże Realizator dopuszcza także sytuacje, w których dany Uczestnik/czka Projektu podejmie pracę w krótszym okresie – w związku z czym Realizator dopuszcza możliwość zastosowania umowy uaktywniającej, w której składki na ubezpieczenia społeczne są w całości opłacane przez rodziców na krótszy okres niż 2 miesiące i wcześniejszego rozpoczęcia obowiązywania umowy uaktywniającej, w której część składek pokrywa ZUS.
5. W przypadku umowy uaktywniającej zawartej na piśmie pomiędzy bezrobotnym / biernym zawodowo rodzicem (albo rodzicem samotnie wychowującym dziecko), a nianią, ZUS NIE POKRYWA składek na ubezpieczenie społeczne.
6. Zwrot poniesionych kosztów będzie odbywał się na podstawie UMOWY UAKTYWNIAJĄCEJ (po spełnieniu warunków z Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3).
7. UMOWA UAKTYWNIAJĄCA zawarta zostanie pomiędzy nianią a rodzicami/ rodzicem samotnie wychowującym dziecko. Umowa określa m.in. strony umowy, cel i przedmiot, miejsce sprawowania opieki, liczbę dzieci powierzonych opiece, obowiązki niani, wysokość wynagrodzenia oraz sposób i termin jego wypłaty, czas oraz warunki zmiany i rozwiązania umowy) zostanie zawarta na piśmie pomiędzy rodzicami (albo rodzicem samotnie wychowującym dziecko) a nianią zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dzieckiem w wieku do lat 3.
8. Każdy Uczestnik/czka Projektu zawrze w umowie uaktywniającej zapis zobowiązujący nianię do dostarczenia poświadczeń z ZUS opłacenia składek za nianię przez budżet państwa.
9. Z podatku PIT niania rozlicza się sama - rodzic nie jest płatnikiem podatku dochodowego z tytułu zawartej z nianią umowy.
10. Refundacja dokonywana będzie w formie comiesięcznych transz na rachunek bankowy Uczestnika/czki Projektu po złożeniu przez niego Wniosku refundacyjnego o wypłatę.
11. Uczestnik/czka Projektu będzie zobligowany do dołączenia do ww. wniosku dokumentów potwierdzających poniesione wydatki (dowód zapłaty wynagrodzenia niani np. rachunek lub fakturę czy potwierdzenie przelewu; deklarację rozliczeniową; dowód zapłaty składek ZUS np. potwierdzenie przelewu bankowego).
12. Uczestnik/czka Projektu zawrze w umowie uaktywniającej zapis zobowiązujący nianię do dostarczenia poświadczeń z ZUS opłacenia składek za nianię przez budżet państwa.
13. Uczestnik/czka Projektu zobowiązany jest do bieżącego i terminowego składania Wniosku refundacyjnych o wypłatę tj. do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego refundacja będzie dotyczyć.
14. Refundacje będą wypłacane do 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania poprawnie wypełnionego Wniosku refundacyjnego o wypłatę. Realizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu wypłat, w przypadku braku wystarczających środków na koncie projektu.
15. W przypadku niepoprawnie wypełnionego wniosku refundacyjnego Realizator ma prawo nie dokonać refundacji oraz wezwać Uczestnika/czkę Projektu do ponownego wysłania poprawnie wystawionego Wniosku refundacyjnego.
16. Wnioski refundacyjne należy składać do Biura Projektu na adres ul. Bahrkego 2B lok. 20, 19-300 Ełk osobiście lub za pośrednictwem poczty polskiej/kurierem (z zachowaniem terminu wskazanego w pkt. 14, rozumianego jako data wpływu dokumentów do Realizator Projektu).

§ 4 Zasady udzielania wsparcia dla Uczestników/czek Projektu

będących osobami pracującymi w momencie przystąpienia do projektu

1. Dla 8 Uczestników/czek Projektu (będących w momencie przystąpienia do projektu osobami zatrudnionymi/ świadczącymi usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej stanowiącej tytuł do ubezpieczeń społecznych/prowadzącymi pozarolniczą lub rolniczą działalność) od momentu przystąpienia do projektu zaplanowano wsparcie w postaci pokrycia większości kosztów wynagrodzenia niani sprawującej opiekę nad dzieckiem, które opłaca rodzic na podstawie umowy uaktywniającej przez okres nie dłuższy niż 12 m-cy (od ukończenia przez dziecko 20 tygodnia życia, do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 r.ż. lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 r.ż.), w ramach którego część składek na ubezpieczenia opłaca ZUS.
2. Zwrot poniesionych kosztów będzie odbywał się na podstawie UMOWY UAKTYWNIAJĄCEJ (po spełnieniu warunków z Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3).
3. UMOWA UAKTYWNIAJĄCA zawarta zostanie pomiędzy nianią a rodzicami/ rodzicem samotnie wychowującym dziecko. Umowa określa m.in. strony umowy, cel i przedmiot, miejsce sprawowania opieki, liczbę dzieci
4. powierzonych opiece, obowiązki niani, wysokość wynagrodzenia oraz sposób i termin jego wypłaty, czas oraz warunki zmiany i rozwiązania umowy) zostanie zawarta na piśmie pomiędzy rodzicami (albo rodzicem samotnie wychowującym dziecko) a nianią zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dzieckiem w wieku do lat 3.
5. W przypadku umowy uaktywniającej koszty składek na ubezpieczenia społeczne - od podstawy stanowiącej kwotę nie wyższą niż 50% wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego zgodnie z przepisami o min. wynagrodzeniu za pracę - finansuje budżet państwa za pośrednictwem ZUS, w przypadku gdy spełnione są łącznie następujące warunki:
6. niania została zgłoszona przez rodzica do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego;
7. rodzice albo rodzic samotnie wychowujący dziecko są zatrudnieni, świadczą usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej stanowiącej tytuł do ubezpieczeń społecznych, prowadzą pozarolniczą działalność lub działalność rolniczą;
8. dziecko nie jest umieszczone w żłobku, klubie dziecięcym oraz nie zostało objęte opieką sprawowaną przez dziennego opiekuna.
9. Każdy Uczestnik/czka Projektu zawrze w umowie uaktywniającej zapis zobowiązujący nianię do dostarczenia poświadczeń z ZUS opłacenia składek za nianię przez budżet państwa.
10. Z podatku PIT niania rozlicza się sama - rodzic nie jest płatnikiem podatku dochodowego z tytułu zawartej z nianią umowy.
11. Refundacja dokonywana będzie w formie comiesięcznych transz na rachunek bankowy Uczestnika/czki Projektu po złożeniu przez niego Wniosku refundacyjnego o wypłatę.
12. Uczestnik/czka Projektu będzie zobligowany do dołączenia do ww. wniosku dokumentów potwierdzających poniesione wydatki (dowód zapłaty wynagrodzenia niani np. rachunek lub fakturę czy potwierdzenie przelewu; deklarację rozliczeniową; dowód zapłaty składek ZUS np. potwierdzenie przelewu bankowego).
13. Każdy UP zawrze w umowie uaktywniającej zapis zobowiązujący nianię do dostarczenia poświadczeń z ZUS opłacenia składek za nianię przez budżet państwa.
14. Uczestnik/czka Projektu zobowiązany jest do bieżącego i terminowego składania Wniosku refundacyjnych o wypłatę tj. do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego refundacja będzie dotyczyć.
15. Refundacje będą wypłacane do 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania poprawnie wypełnionego Wniosku refundacyjnego o wypłatę. Realizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu wypłat, w przypadku braku wystarczających środków na koncie Projektu.
16. W przypadku niepoprawnie wypełnionego wniosku refundacyjnego Realizator ma prawo nie dokonać refundacji oraz wezwać Uczestnika/czkę Projektu do ponownego wysłania poprawnie wystawionego Wniosku refundacyjnego.
17. Wnioski refundacyjne należy składać do Biura Projektu na adres ul. Bahrkego 2B lok. 20, 19-300 Ełk osobiście lub za pośrednictwem poczty polskiej/kurierem (z zachowaniem terminu wskazanego w pkt. 9, rozumianego jako data wpływu dokumentów do Realizator Projektu).

§ 4 Rozwiązanie umowy

1. Udział Uczestnika/czki w Projekcie uznaje się za zakończony przed upływem okresu 12 miesięcy, co powoduje zaprzestanie dalszych wypłat, w przypadku:
2. wystąpienia uzasadnionych okoliczności powodujących, że wsparcie finansowe nie będzie Uczestnikowi/czcedłużej potrzebne – wówczas składa on stosowne oświadczenie informujące o tym fakcie. Uzasadnione przypadki, o których mowa mogą wynikać z przyczyn zdrowotnych lub działania siły wyższej, co ważne – przypadki te nie mogą być znane Uczestnikowi/czce Projektu w momencie przystąpienia do Projektu.
3. naruszenie przez Uczestnika/czkę warunków zawartej umowy uczestnictwa w Projekcie;
4. niezłożenie bez wyjaśnień dwóch Wniosków refundacyjnych o wypłatę z rzędu.
5. W przypadku utraty pracy w trakcie uczestnictwa w Projekcie, Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się do poszukiwania nowej pracy. W przypadku pozostawania bez zatrudnienia w okresie dłuższym niż 1 miesiąc, umowa zostaje rozwiązana, a Uczestnik/czka Projektu traci prawo do dofinansowania opieki nad jej/jego dzieckiem.
6. Rezygnacja z udziału w Projekcie lub skreślenie z listy uczestników projektu wymaga formy pisemnej.
7. Uczestnik/czka projektu zostaje skreślona z listy uczestników w przypadku:
8. złożenia pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie;
9. rażącego naruszenia postanowień Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie;
10. zaistnienia sytuacji uwzględnionych w §4 pkt. 1a niniejszej umowy.
11. W przypadku skreślenia osoby z listy uczestników z winy Uczestnika/czki Projektu, Realizator Projektu ma prawo obciążyć Uczestnika/czkęProjektu kosztami udziału w projekcie, w tym również z powodu podania nieprawdziwych danych lub zatajenia informacji na każdym etapie udziału w Projekcie (począwszy od złożenia dokumentów rekrutacyjnych), a także z powodu doprowadzenia do sytuacji podwójnego finansowania wydatków ze środków publicznych tj. uzyskanie dofinansowania na pokrycie kosztów (lub części tych kosztów) wynagrodzenia niani, na które Uczestnik/czka Projektu uzyskał dofinansowanie w ramach Projektu „Rodzic w pracy, niania w domu - subregion ełcki”, nr: RPWM.10.04.00-28-0023/22

§ 5 Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa obowiązuje od momentu podpisania do zakończenia udziału Uczestnika/czki w Projekcie „Rodzic w pracy, niania w domu - subregion ełcki”, nr: RPWM.10.04.00-28-0023/22 i wypełnienia przez niego/nią wszystkich zobowiązań, w tym w zakresie przekazywania informacji po zakończeniu udziału w Projekcie, dotyczących statusu na rynku pracy.
2. Zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie zapisy Regulaminy rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Rodzic w pracy, niania w domu - subregion ełcki”, nr: RPWM.10.04.00-28-0023/22 zasady realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014-2020, Umowy o dofinansowanie Projektu, oraz przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku niemożności polubownego rozwiązania sporu, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sądu powszechnego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

…………………………………………… ………….…………………………………

 PodpisPodpis
 PrzedstawicielaBeneficjenta Uczestnika/czki Projektu