



## Положення відбору та участі в проєкті

„Новий дім: Польща”

№ FEWM.09.03-IZ.00-0050/23

### § 1

#### Загальна інформація

1. Проєкт „Новий дім: Польща” № FEWM.09.03-IZ.00-0050/23 реалізований Центром Вдосконалення Персоналу Еви Перлінської, що знаходиться в м. Уйсьце (64-850), вул. Staszica 15 у партнерстві з УНІВЕРСИТЕТОМ ТРЕТЬОГО ВІКУ В ХОДЗЄЖИ, що знаходиться в Chodzieży (64-850), вул. Dworcowa 1.
2. Проєкт співфінансується Європейським соціальним фондом Plus в рамках регіональної програми Європейські фонди для Вармінсько-Мазурського воєводства (FEWiM) 2021-2027, Пріоритетна вісь 9: Включення та інтеграція ESF+, Захід 9.3 Інтеграція громадян третіх країн у місцеве середовище.
3. Адреса офісу проєкту: вул. Warszawska 6 поверх I, 11-700 Mragowo.
4. Проєкт реалізується в Ольштинському субрегіоні Вармінсько-Мазурського воєводства, у таких повітах: Бартошицький, Кентшин, Лідзбарський, Мронговський, Нідзіцький, Ольштинський, Щитно та місто Ольштин.
5. Період реалізації проєкту: від 01.07.2024 р. до 31.01.2026 р.
6. Ці положення визначають критерії залучення Кандидатів до проєкту та участі в ньому.
7. Участь у Проєкті є безкоштовною.

### § 2

#### Визначення

1. Для реалізації проєкту терміни, що використовуються в цьому Положенні, мають наступне значення:
  - a) **Проєкт** – „Новий дім: Польща”;
  - b) **Бенефіціар** – Центр Вдосконалення Персоналу Ева Перлінська;
  - c) **Партнер** – УНІВЕРСИТЕТОМ ТРЕТЬОГО ВІКУ В ХОДЗЄЖИ;
  - d) **Кандидат/ка** – особа, яка хоче бути закваліфікованою до участі у Проєкті;
  - e) **Проєктний офіс** – протягом періоду реалізації проєкту Бенефіціар керує проєктним офісом у м. Мронгово (11-700), вул. Варшавська 6 поверх 1;
  - f) **Веб-сайт** – [www.e-cdk.pl](http://www.e-cdk.pl), веб-сайт, де розміщується інформація, пов'язана з реалізацією проєкту, документи для завантаження тощо;
  - g) **Керівник проєкту** – особа, що керує проєктом;



- h) **Формуляр заявки** – Формуляр, який кандидат заповнює при подачі заявки на участь в проєкті;
- i) **Учасник/ця проєкту** – це особа, яка:
- відповідає формальним критеріям прийнятності, викладеним у § 3 Регламенту,
  - підписала усі документи, надала персональні дані, заповнила анкету,
  - отримала кваліфікацію для участі в проєкті,
  - підписала Умову про підтримку в проєкті;
- j) **особи старше 18 років** – особи, яким на день приєднання до проєкту виповнилося 18 років. Якщо дата початку участі в проєкті припадає на 18-річчя Учасника, то ця особа відноситься до групи осіб старше 18 років;
- k) **громадянин третьої країни** – особа, яка не є громадянином держави-члена ЄС або таких країн, як Норвегія, Ісландія, Ліхтенштейн і Швейцарія, включаючи особу без громадянства за значенням Конвенції про статус осіб без громадянства від 28 серпня 1954 року та особа без встановленого громадянства;
- l) **працююча особа** – особа, яка:
- віком від 15 до 89 років, які: виконують роботу, за яку отримують винагороду, від якої отримують прибуток або сімейні блага;
  - мають роботу чи власний бізнес, але тимчасово не працюють (наприклад, через хворобу, відпустку, трудовий конфлікт або освіту чи навчання) або;
  - виробляють сільськогосподарську продукцію, основна частина якої призначена для продажу або бартеру.

**Працюючими особами** також вважаються:

- a) самозайняті особи, які ведуть бізнес або діяльність, зазначену у ст. 5 Закону від 6 березня 2018 р. – Закон про підприємницьку діяльність (Зак. вісник від 2023 р., ст. 221), сільськогосподарське господарство або професійна практика за умови дотримання однієї з таких умов:
- особа, що веде підприємницьку діяльність, професійну діяльність чи фермерське господарство для отримання доходу, навіть якщо підприємство не приносить прибутку;
  - особа приділяє час веденню підприємницької діяльності чи діяльності, зазначеній у ст. 5 Закону від 6 березня 2018 р. – Закону про підприємців, професійну практику або сільськогосподарське господарство, навіть якщо не було здійснено продажів чи послуг і нічого не було вироблено (наприклад: фермер виконує роботу для підтримки свого господарства; архітектор витрачає час очікування клієнтів у своєму офісі; рибалка ремонтує свій човен або рибальські мережі, щоб продовжити роботу);



- особа знаходиться в процесі заснування бізнесу, ферми або професійної практики; це включає придбання або встановлення обладнання та замовлення товарів для підготовки до запуску бізнесу. Член сім'ї, який допомагає безоплатно, вважається працюючим, якщо робота, яку він виконує, безпосередньо сприяє бізнесу, фермі або професійній практиці, якою володіє або керує пов'язаний член тієї самої родини;
- b) член сім'ї, який безкоштовно допомагає самозайнятій особі та який вважається „самозайнятою особою”
- c) особи, які перебувають у відпустці по вагітності та пологах/догляді за дитиною/батьком, зазначені в Законі від 26 червня 1974 р. - Кодекс законів про працю (Законодавчий вісник 2022 р., позиція 1510, зі змінами), якщо вони вже не зареєстровані як безробітні (тоді статус безробітного приймає пріоритет);
- d) студенти, які працюють або ведуть бізнес;
- e) особи, спрямовані на пільгове працевлаштування;
- m) **особа безробітна** – особа, яка є безробітною, готова працювати та активно шукає роботу. Це визначення включає всіх осіб, зареєстрованих як безробітні відповідно до національного визначення, навіть якщо вони не відповідають усім трьом критеріям, зазначеним вище. Особи, які мають право на відпустку у зв'язку з вагітністю та пологами або по догляді за дитиною, які є безробітними в розумінні цього визначення (не отримують допомогу у зв'язку з відпусткою), також повинні бути зазначені як безробітні. Особи, які активно шукають роботу, – це особи, зареєстровані в службі зайнятості як безробітні чи такі, що шукають роботу, або незареєстровані, але відповідають зазначеним вище умовам, тобто готові працювати та активно шукають роботу;
- n) **особа безробітна, не зареєстрована у службі зайнятості** – особа, яка є безробітною, готова приступити до роботи та активно шукає роботу, яка не зареєстрована цією службою в реєстрі служб зайнятості як безробітна. Студенти денної форми навчання вважаються економічно неактивними, навіть якщо вони відповідають критеріям безробіття відповідно до вищезазначеного визначення. Люди, які мають право на відпустку у зв'язку з вагітністю та пологами або по догляді за дитиною, і є безробітними відповідно до цього визначення (не отримують допомогу у зв'язку з відпусткою), повинні розглядатися як безробітні.
- o) **економічно неактивна особа** – особа, яка на даний момент не створює трудових ресурсів (тобто не є ні зайнятою, ні безробітною). Економічно неактивними вважаються:



- студенти денної форми навчання, якщо вони вже не працевлаштовані (також неповний робочий день), то їх слід вказати як працюючих;
  - діти та підлітки до 18 років студенти, якщо вони не відповідають умовам, за яких їх можна класифікувати як безробітних або зайнятих;
  - докторанти, які не працюють у ВНЗ, іншій установі чи на підприємстві. Якщо докторант виконує службові обов'язки, за які отримує винагороду, або веде підприємницьку діяльність, його слід розглядати як найману особу. Якщо докторант зареєстрований як безробітний, він повинен бути включений до рівня безробіття,
- p) **люди з інвалідністю** – це люди з обмеженими можливостями у розумінні вказівок міністра, відповідального за регіональний розвиток, щодо впровадження принципів рівності в рамках фондів ЄС на 2021-2027 роки або студент чи дитина дошкільного віку з рішенням про необхідність спеціальної освіти, виданим у зв'язку з даним видом інвалідності, або діти та молодь з довідкою про необхідність проходження реабілітаційно-навчальних занять, виданою внаслідок глибокої інтелектуальної недостатності. Рішення щодо учнів, дітей чи підлітків виносить суддівська група, яка діє в громадському психолого-педагогічному консультаційному центрі, у тому числі у спеціалізованому консультаційному пункті,
- q) **особи іноземного походження** – будь-яка особа, яка не має польського громадянства, незалежно від того, чи має вона громадянство(-а) інших країн,
- r) **особа, яка належить до національної чи етнічної меншини** – відповідно до національного законодавства національними меншинами є такі меншини: білоруська, чеська, литовська, німецька, вірменська, російська, словацька, українська, єврейська. Етнічні меншини: караїми, лемки, роми, татари,
- s) **Особа, яка є бездомною або позбавлена доступу до житла** – бездомність і житлова ексклюзія визначаються відповідно до європейської типології бездомності та житлової ексклюзії ETHOS, яка вказує на обставини проживання в умовах бездомності або екстремальних форм житлової ексклюзії:
- Бездомні (люди, які живуть у важких і тривожних умовах);
  - Без місця проживання (особи, які перебувають у притулках для бездомних, притулках для жінок, притулках для мігрантів, особи, які залишають пенітенціарні/карні установи/лікарні, установи опіки, особи, які отримують тривалу допомогу у зв'язку з бездомністю – спеціалізоване супроводжуване житло);
  - Незахищене житло (люди з незахищеними орендними правами з наказом про виселення, люди, яким загрожує насильство);



- Неналежні житлові умови (тимчасові споруди, нестандартне житло – приміщення, непридатні для проживання за національними стандартами, надзвичайна скупченість);
- Особи, які не проживають у житловому приміщенні в розумінні положень про захист прав наймачів та муніципального житлового фонду та не зареєстровані для постійного проживання в значенні положень про реєстр населення, а також особи, які не проживають у житловому приміщенні та зареєстровані для постійного проживання в приміщенні, де проживання неможливе;
- Дорослих, які проживають зі своїми батьками, не слід включати до показника, якщо всі вони не перебувають у стані бездомності або живуть у неналежних і небезпечних умовах.

### § 3

#### Умови участі в проєкті

1. **Основна мета проєкту** – з 1 липня 2024 року до 31 січня 2026 року – підвищити рівень соціально-культурної інтеграції 140 [112Ж/28Ч] громадян третіх країн, які легально проживають у Польщі, старших 18 років, які працюють/ навчаються/ проживають в Ольштинському субрегіоні Вармінсько-Мазурського воєводства, надаючи їм комплексну та індивідуальну підтримку, що дозволить їм краще функціонувати в польському суспільстві.
2. Проєкт адресований лише людям, які відповідають наступним критеріям:
  - a) громадяни третіх країн,
  - b) осіб, старших 18 років,
  - c) осіб, які працюють/ навчаються або проживають, у розумінні положень Цивільного кодексу, в субрегіоні Ольштин Вармінсько-Мазурського воєводства, в одному з повітів, зазначених у § 1 пункті 4 цього Положення,
3. Умовою участі в проєкті, після виконання умов, зазначених у § 3 розд. 2 цього Положення, є заповнення та надання документів про прийом особисто, електронною поштою або традиційною поштою до Проєктного офісу (згідно з шаблонами, що додаються до цього Положення),
4. Положення про прийом та додатки доступні в офісі проєкту та на веб-сайті [www.e-cdk.pl](http://www.e-cdk.pl), закладка „Проєкти”.
5. Приймаються тільки повні, правильно заповнені документи (можливе одноразове виправлення недоліків протягом 3-х робочих днів з моменту повідомлення).
6. Датою подання є день подання всіх необхідних документів.



## § 4

### Правила відбору.

1. Відбір до проєкту відбуватиметься відкрито та безперервно відповідно до політики рівних можливостей для жінок і чоловіків, а також принципу рівних можливостей і недискримінації, включаючи доступність для людей з обмеженими можливостями. Дати набору будуть оголошені на веб-сайті проєкту та в офісі проєкту.
2. Методи відбору Учасників проєкту:
  - a) рекламна акція проводитиметься протягом 15 робочих днів до та паралельно з набором, адаптована до цільової групи, надаючи доступ до інформації про проєкт;
  - b) плакати та листівки в районах, зазначених у § 1 розд. 4 цих положень, у місцях, які використовуються людьми з цільової групи, в установах підтримки цільової групи, таких як: торгові центри, парафії, сільські жіночі клуби, районні відділи праці, міські відділи праці, центри соціального захисту, районні центри підтримки сім'ї, Інтеграція іноземців тощо;
  - c) через рекламні акції в Інтернеті, в тому числі на сайтах соціальних мереж (Facebook);
  - d) інформація на сайті проєкту та матеріали про принципи рівності;
  - e) в рамках відбору буде проведено принаймні одну інформаційну зустріч за раунд, у місцях з доступною транспортною комунікацією, у будівлях без бар'єрів для людей з обмеженими можливостями, організовану в другій половині дня/у вихідні дні – зручно для людей, які змушені здійснювати опіку над людиною залежною.
3. Інформаційно-промоційні матеріали, адаптовані до Цільової групи, включно з людьми з різними видами та ступенями інвалідності, що наголошують на перевагах участі в проєкті та сприяють формуванню позитивного іміджу жінок та людей з інвалідністю, зокрема:
  - a) проста, зрозуміла, гендерно чутлива мова;
  - b) графічні повідомлення, що ламають гендерні стереотипи;
  - c) уникнення зображення (інвалідів як пасивних, залежних; жінок, які перебувають у ситуаціях підтримки та догляду; людей похилого віку як слабких, залежних і хворих; уникнення стереотипів; спрощення щодо громадян третіх країн)
4. Набір буде здійснюватися наступним чином:
  - a) **Набір формулярів заявок** (доступні в офісі проєкту та на веб-сайті, включаючи запитання щодо особливих потреб людей з обмеженими можливостями та щодо можливого мовного бар'єру): подається особисто, електронною поштою або традиційною поштою (адаптовано до потреби цільової групи, в тому числі людей з



- інвалідністю), оцінюється правильність заповнення (можливе одноразове виправлення помилок протягом 3 робочих днів з моменту повідомлення);
- b) **Оцінка формальних (обов'язкових) критеріїв**, невідповідність їм буде рівносильною відхиленню заявки – підтвердження статусу особи:
- старше 18 років (перевірка на підставі декларації, що міститься в анкеті, та на підставі документа, що посвідчує особу - надається для перевірки),
  - працююча (перевірка на підставі довідки від роботодавця), проживає/навчається в субрегіоні Ольштин Вармінсько-Мазурського воєводства у розумінні Цивільного кодексу відповідно до території реалізації проєкту (перевірка на основі довідки з Установи соціального страхування/Бюро зайнятості/школи),
  - громадянин третьої країни, який легально проживає в Польщі (перевірка на підставі паспорта або іншого дійсного документа, що підтверджує особу чи особу та громадянство, а також довідки/документа, що підтверджує законне перебування в Польщі: наприклад, віза, карта побуту (тимчасова, постійна або довгострокова) Резидент ЄС).
- c) **Оцінка преміальних критеріїв (необов'язково)** – додаткові бали Кандидат отримує, якщо він/вона особа:
- яка після агресії РФ проти України перебувала під тимчасовим захистом у Польщі – перевірка на підставі довідки про надання тимчасового захисту – „+20 балів”,
  - Жінка – перевірка за анкетною – „+15 балів”,
  - з інвалідністю – перевірка за ксерокопією листка непрацездатності/документа, що підтверджує стан здоров'я – „+8 балів”,
  - член сім'ї якого є непрацюючою особою – перевірка за довідкою з Управління зайнятості/Соціального страхування – „+5 балів”.
- d) **Результати комісії з відбору:**
- підготовка звіту – протягом 3 робочих днів з моменту закінчення оцінки критеріїв з обґрунтуванням відповідності чи невідповідності Кандидата/тки.
5. До проєкту буде прийнято 140 осіб (112 жінок/28 чоловіків), які відповідають формальним критеріям і мають найбільшу кількість балів за семи рейтинговими списками (у порядку зменшення балів).
6. Кандидати будуть проінформовані про результати письмово або електронною поштою чи телефоном протягом 5 робочих днів після завершення оцінювання форм. Рейтингові списки будуть опубліковані в офісі проєкту та на веб-сайті Бенефіціара відповідно до RODO. Кожен Учасник отримує індивідуальний ідентифікаційний номер, який присвоюється Бенефіціаром під час подання анкети.



7. У разі однакової кількості балів критерієм допуску визначатиметься критерій нагородження, тобто „особа, яка була охоплена тимчасовим захистом у Польщі після агресії Російської Федерації проти України”, а потім порядок зголошення.
8. Якщо зацікавленість Проектом буде:
  - більшою – резервні списки осіб, які відповідають формальним критеріям, відповідно до кількості балів, що зменшується (люди з резервних списків увійдуть до проєкту після виходу/виключення Учасників/ць),
  - меншою – буде розширений набір та активізація рекламної діяльності та додаткових інформаційних зустрічей, прямиї маркетинг.
9. У разі недостатньої кількості заявок буде проведено додатковий набір із посиленою рекламною кампанією та додатковими інформаційними зустрічами.
10. Участь кандидата в процесі відбору рівнозначне прийняттю Положень відбору.
11. Участь Учасників у проєкті починається з дня отримання першої форми підтримки в рамках проєкту.
12. Учасники проєкту, які пройшли кваліфікацію проєкту, підписують документи, що є додатками до цього Регламенту:
  - 1) *Додаток № 1 – Формуляр заявки;*
  - 2) *Додаток № 2 – ДЕКЛАРАЦІЯ про неучасть в іншому проєкті, що співфінансується Європейським соціальним фондом Plus;*
  - 3) *Додаток № 3 – Умова участі в Проєкті;*
  - 4) *Додаток № 4 – ЗАЯВА/ДЕКЛАРАЦІЯ ПРО УЧАСТЬ У ПРОЄКТІ;*
  - 5) *Додаток № 5 – ЗАЯВА ПРО АКТУАЛЬНІСТЬ ДАНИХ;*
  - 6) *Додаток № 6 – Інформація для особи, дані якої обробляються в рамках Проєкту.*

## § 5

### Права та обов'язки Учасника проєкту

1. Учасник проєкту має право до:
  - a) безкоштовної участі в Проєкті,
  - b) безкоштовної участі у формах підтримки, запропонованих у рамках проєкту,
  - c) зголошувати невідповідності щодо форм підтримки, в якій вони беруть участь, та інших організаційних питань безпосередньо керівнику проєкту,
  - d) зголошувати застереження щодо реалізації проєкту в письмовій формі до Проєктного офісу,
  - e) отримувати доступ і змінювати свої особисті дані, надані для цілей проєкту,
  - f) отримання навчально-методичних матеріалів до занять,





- g) отримання свідоцтва або сертифіката, що підтверджує набуття компетенцій або кваліфікацій.
2. Учасник/ця Проєкту зобов'язаний/на до:
- a) участі у формах підтримки, що надаються в рамках проєкту,
  - b) надання згоди для зберігання та обробки персональних даних,
  - c) заповнювати опитування, що проводитимуться під час проєкту,
  - d) підтвердження участі в усіх запланованих формах підтримки шляхом підпису в списках відвідування або інших документах,
  - e) оформлення інших документів, пов'язаних із реалізацією проєкту,
  - f) дотримання Положення про набір та участь у проєкті „Новий дім: Польща” № *FEWM.09.03-IZ.00-0050/23*,
  - g) дотримання та виконання положень Умови про участь у проєкті,
  - h) систематичної участі в заняттях,
  - i) інформувати керівника проєкту про зміни будь-яких особистих і контактних даних, вписаних у заявочних формулярах, а також про зміни у вашій професійній ситуації,
  - j) надати інформацію про свою життєву ситуацію протягом 4 тижнів після завершення участі в проєкті.

## § 6

### Права та обов'язки Бенефіціара

1. Бенефіціар зобов'язаний:
  - a) моніторувати надані форми підтримки;
  - b) видати кожному Учаснику/ці Проєкту відповідних документів/сертифікатів,
  - c) видати кожному Учаснику/ці Проєкту свідоцтво про завершення участі в проєкті;
2. Бенефіціар не несе відповідальності перед Учасниками проєкту у разі призупинення фінансування проєкту Органом управління, в тому числі через відсутність коштів на реалізацію проєкту.
3. Бенефіціар не несе відповідальності за будь-які нещасні випадки, не пов'язані з Бенефіціаром.
4. Бенефіціар не несе відповідальності за пошкодження/руйнування навчального приміщення або навчальних кімнат, спричинене навмисно чи внаслідок грубої недбалості Учасниками проєкту. Будь-які витрати на ремонт, видалення або пошкодження несе Учасник проєкту.



## § 7

### Обсяг підтримки

У рамках проєкту Учасники зможуть скористатися такими формами підтримки:

- 1) **Аналіз проблем і потреб та розробка Індивідуального плану підтримки (140 осіб x 4 години)** – в рамках проєкту кожному Учаснику буде надано підтримку, якій передуватиме індивідуальна діагностика потреб і характеристик, що призведе до того, що для кожного учасника проєкту буде розроблена форма підтримки, необхідна для покращення його чи її соціального становища та Індивідуальний план підтримки.
- 2) **Курси польської мови (112 осіб x 90 годин)** – адресовані людям з найбільшим дефіцитом у цій сфері (на основі тесту визначення рівня знання польської мови, проведеного на етапі IPW). Програма курсу базуватиметься на вказівках, які містяться в Постанові Міністерства національної освіти від 18 лютого 2011 року про рамкову програму курсів польської мови для іноземців.
- 3) **Навчання польським цінностям і культурі (14 груп x в середньому 8 осіб x 18 годин на групу)** – навчання значною мірою сприятиме обізнаності громадян третіх країн у сфері соціальних аспектів життя в Польщі та водночас надасть можливість і буде хорошою нагодою для інтеграції з людьми в схожій життєвій ситуації та обміну досвідом, що становить особливу додану вартість проєкту. Заняття будуть адаптовані до мовного рівня учасників проєкту.
- 4) **Підтримка асистента у повсякденному функціонуванні у відносинах із системою освіти, службою охорони здоров'я та іншими державними установами** – асистент інтеграції супроводжуватиме Учасників проєкту у повсякденному функціонуванні у відносинах із системою освіти, службою охорони здоров'я та іншими державними установами, підтримуватиме у використанні медичних послуг та реабілітації тощо.
- 5) **Індивідуальний фаховий супровід у сфері правових консультацій (70 осіб x 6 годин)** – для Учасників проєкту з найбільшим дефіцитом знань щодо правових питань у Польщі юрист надасть спеціалізовану допомогу на багатьох різних рівнях, зокрема: надасть учасникам знання з адміністративних та правових питань, пов'язаних з їхнім перебуванням у Польщі. Метою є підготовка учасників проєкту до повноцінної участі в соціальному, економічному та громадському житті, активного залучення до життя польського суспільства, знання правових норм, практичної дії польського законодавства, правил користування його інститутами.
- 6) **Індивідуальний фаховий супровід у сфері психологічних консультацій (70 осіб x 6 годин)** – для учасників проєкту, у яких під час створення Індивідуального



плану підтримки в Польщі діагностовано сильні психічні бар'єри, що обмежують соціальну, освітню та культурну діяльність у Польщі.

- 7) **Навчання зеленим навичкам (7 груп x в середньому 10 осіб x 12 годин/групу)** – Учасники проєкту візьмуть участь у тренінгах у сфері „зелених навичок”, таких як: підвищення обізнаності та поваги до навколишнього середовища, підвищення свідомості у сфері врівноваженого розвитку, методи сортування відходів та їх застосування на практиці; способи повторного використання відходів; предмети багаторазового використання; придбання товарів із вторинної сировини; принцип нульових відходів на практиці; відновлювані джерела енергії; раціональне використання ресурсів; здорове харчування.
- 8) **Місцеві інтеграційні заходи (7 груп x 10 осіб x 3 зустрічі x 3 години)** – метою яких є поглиблення інтеграції польського суспільства з місцевими громадами та громадянами третіх країн, які проживають у Польщі. Заходи, перш за все, слугуватимуть для знайомства між громадянами третіх країн та місцевими мешканцями Ольштинського субрегіону та для підтримки інтеграційних процесів.

**Можна змінити пропорцію годин підтримки для певного Учасника або між Учасниками залежно від індивідуальних потреб.**

## § 8

### Відсутність та відмова від участі в проєкті

1. Відвідування запланованих для Учасника проєкту занять є обов'язковим.
2. Учасник проєкту зобов'язаний негайно повідомити керівника проєкту про причини відсутності на заняттях.
3. Кожен кваліфікований Учасник проєкту може пропустити максимум 20% годин групових занять. У разі індивідуальних занять обов'язкова 100% відвідуваність.
4. Учасник проєкту може бути виключений зі списку Учасників проєкту, якщо кількість пропусків занять перевищує 20% від загальної кількості занять. У разі припинення участі в проєкті з вини Учасника і якщо витрати, понесені у зв'язку з цим, вважаються неприйнятними, Бенефіціар може вимагати відшкодування від Учасника проєкту лише в межах фактичних витрат, пов'язаних із участю особи в певній формі підтримки.
5. За особливих обставин, що перешкоджають участі в проєкті (наприклад, тривала хвороба, зміна місця проживання, інша поважна причина), Учасник має право відмовитися від участі в проєкті після подання письмової заяви про вихід із зазначенням причин.



## § 9

### Розірвання Договору про участь у проєкті Бенефіціаром

1. Бенефіціар може в односторонньому порядку припинити дію Умови про участь у проєкті з наступних причин:
  - a. істотного порушення Учасником проєкту положень умови,
  - b. грубого порушення організаційного порядку при використанні передбаченої проєктом підтримки,
  - c. учасник проєкту пропускає більше 20% тривалості занять, в яких бере участь (включаючи виправдані та невинуваті причини), і не отримує згоду керівника проєкту на продовження участі,
  - d. надання неправдивих даних у документах про відбір.
2. Розірвання Умови набирає чинності з дати вручення Учасником проєкту листа на адресу, вказану в Умові про участь у проєкті, заяви про його розірвання.
3. Бенефіціар може розірвати умову негайно – в односторонньому порядку у разі виникнення обставин, непередбачених Бенефіціаром у разі форс-мажорних обставин, тобто:
  - a) стихійні лиха
  - b) раптові погодні явища: торнадо,
  - c) епідемії,
  - d) війни,
  - e) страйки
  - f) розірвання контракту Органом управління, тобто Управлінням Вармінсько-Мазурського воєводства з юридичною адресою вул. Е. Платер 1, 10-562 Ольштин.

## § 10

### Кінцеві положення

1. До цих Положень та додатків до них можуть вноситися зміни.
2. Будь-які зміни до даних Положень будуть внесені у вигляді додатку та набудуть чинності з моменту оприлюднення на сайті проєкту.
3. Положення діють протягом усього періоду реалізації проєкту.

WŁAŚCICIEL  
*Ewa Perłkiska*

Підпис Бенефіціара



Додатки:

- 1) Додаток № 1 до Положення про набір та участь у проєкті „Новий дім: Польща” № FEWM.09.03.IZ.00-0050/23 – Формуляр заявки
- 2) Додаток № 2 до Положення про набір та участь у проєкті „Новий дім: Польща” № FEWM.09.03.IZ.00-0050/23 - ДЕКЛАРАЦІЯ про неучасть в іншому проєкті, що співфінансується Європейським Соціальним Фондом Plus
- 3) Додаток №3 до Положення про набір та участь у проєкті „Новий дім: Польща” № FEWM.09.03.IZ.00-0050/23 - ДОГОВІР НА УЧАСТЬ У ПРОЄКТІ.
- 4) Додаток № 4 до Положення про набір та участь у проєкті „Новий дім: Польща” № FEWM.09.03.IZ.00-0050/23 - ДЕКЛАРАЦІЯ ПРО УЧАСТЬ У ПРОЄКТІ.
- 5) Додаток № 5 до Положення про набір та участь у проєкті „Новий дім: Польща” № FEWM.09.03.IZ.00-0050/23 - ЗАЯВА ЩОДО ОНОВЛЕННЯ ДАНИХ
- 6) Додаток № 6 до Правил набору та участі в проєкті „Новий дім: Польща” № FEWM.09.03.IZ.00-0050/23 - Інформація для особи, дані якої обробляються в рамках реалізації Проєкту.

