



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie:

„Czas na Twój rozwój! Edycja 2” nr FEMA.08.01-IP.01-081Q/25

§ 1

Informacje ogólne

1. Projekt **„Czas na Twój rozwój! Edycja 2”, nr FEMA.08.01-IP.01-081Q/25** współfinansowany jest przez Europejski Fundusz Społeczny Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, Priorytet VIII Fundusze Europejskiej dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu, Działanie 8.1 Aktywizacja społeczna i zawodowa.
2. Beneficjentem projektu **„Czas na Twój rozwój! Edycja 2”, nr FEMA.08.01-IP.01-081Q/25** jest **Centrum Doskonalenia Kadr Ewa Perlińska** z siedzibą w Ujściu ul. Staszica 15, 64-850 Ujście.
3. Parterem projektu jest **Stowarzyszenie Green House** z siedzibą w Nowej Wsi Ujskiej 232, 64-850 Ujście.
4. Okres realizacji projektu: 01.11.2025 r. – 31.08.2026 r.
5. Udział Uczestnika/czki w projekcie jest dobrowolny i bezpłatny.

§ 2

Definicje

1. **Projekt** – Projekt **„Czas na Twój rozwój! Edycja 2”, nr FEMA.08.01-IP.01-081Q/25**
2. **Kierownik Projektu** – osoba zarządzająca Projektem.
3. **Kandydat/ka** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie.
4. **Regulamin** – niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie **„Czas na Twój rozwój! Edycja 2” nr FEMA.08.01-IP.01-081Q/25**.
5. **Uczestnik/czka Projektu** - to osoba, która spełnia kryteria kwalifikowalności formalnej zamieszczone w § 4 Regulaminu, podpisała wszystkie dokumenty rekrutacyjne, udostępniła niezbędne dane osobowe, wypełniła Formularz aplikacyjny (*Załącznik nr 1* do Regulaminu) wraz z wymaganymi załącznikami oraz dołączyła odpowiednie zaświadczenia/orzeczenia itp., na podstawie których została zakwalifikowana do udziału w projekcie oraz podpisała Umowę uczestnictwa w projekcie.
6. **Biuro Projektu** – Beneficjent w okresie realizacji Projektu prowadzi Biuro Projektu, zlokalizowane na obszarze realizacji projektu pod adresem ul. 27 Stycznia 4, 06-400 Ciechanów.



7. **Strona internetowa Projektu** – www.e-cdk.pl, strona na której zamieszczane są informacje związane z realizacją projektu, dokumenty do pobrania oraz promocja projektu.
 8. **Dane osobowe** - należy przez to rozumieć dane osobowe przetwarzane w Projekcie w rozumieniu art. 4 pkt 1 RODO.
 9. **RODO** – oznacza to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 04.05.2016, str. 1);
 10. **Osoba bezrobotna** osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Definicja ta uwzględnia wszystkie osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajową definicją, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów wskazanych wyżej. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), należy wykazywać również jako osoby bezrobotne. Osoby aktywnie poszukujące zatrudnienia to osoby zarejestrowane w urzędzie pracy jako bezrobotne lub poszukujące pracy lub niezarejestrowane, lecz spełniające powyższe przesłanki, tj. gotowość do podjęcia pracy i aktywne poszukiwanie zatrudnienia.
 11. **Osoba długotrwale bezrobotna** - osoba bezrobotna pozostająca w rejestrze Powiatowego Urzędu Pracy przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych.
 12. **Osoba bierna zawodowo** – osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie jest osobą pracującą ani bezrobotną). Za osoby bierne zawodowo uznawani są m.in.:
 - 1) studenci studiów stacjonarnych, chyba że są już zatrudnieni (również na część etatu) to wówczas powinni być wykazywani jako osoby pracujące;
 - 2) dzieci i młodzież do 18 r. ż. pobierający naukę, o ile nie spełniają przesłanek, na podstawie których można je zaliczyć do osób bezrobotnych lub pracujących,
 - 3) doktoranci, którzy nie są zatrudnieni na uczelni, w innej instytucji lub przedsiębiorstwie; w przypadku, gdy doktorant wykonuje obowiązki służbowe, za które otrzymuje wynagrodzenie, lub prowadzi działalność gospodarczą należy traktować go jako osobę pracującą.
- Osobami biernymi zawodowo ze względu na przyczyny bierności zawodowej do objęcia wsparciem w ramach projektu będą:
- **Osoby obarczone obowiązkami rodzinnymi i opiekuńczymi;**
 - **Osoby chore i z niepełnosprawnością.**
13. **Osoby wykluczone lub zagrożone wykluczeniem społecznym** - w szczególności:



- 1) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem, z powodu występowania co najmniej jednej z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. 2024, poz. 1283); pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom w szczególności z powodu:
- ubóstwa;
 - sieroctwa;
 - bezdomności;
 - bezrobocia;
 - niepełnosprawności;
 - długotrwałej lub ciężkiej choroby;
 - przemocy domowej;
 - potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi;
 - potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
 - bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
 - trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 przepisy obligatoryjnego udzielenia zezwolenia na pobyt czasowy w celu połączenia się z rodziną ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
 - trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
 - alkoholizmu lub narkomanii;
 - zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej;
 - klęski żywiołowej lub ekologicznej.
- 2) osoby, o których mowa w art. 2 pkt. 6) ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz.U. 2024, poz. 113 z późn.zm.):
- bezrobotny, o którym mowa w art. 2 katalog pojęć ustawowych ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735, 1429, 1723 i 1737),
 - bezrobotny długotrwale, o którym mowa w art. 2 katalog pojęć ustawowych ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - poszukujący pracy, o którym mowa w art. 2 katalog pojęć ustawowych ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, bez zatrudnienia:
 - w wieku do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia lub
 - niewykonującego innej pracy zarobkowej, o której mowa w art. 2 katalog pojęć ustawowych ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,



- osoba niepełnosprawna w rozumieniu art. 1 zakres podmiotowy ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- absolwent centrum integracji społecznej oraz absolwent klubu integracji społecznej, o których mowa w art. 2 *katalog pojęć ustawowych* pkt 1a i 1b ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym,
- osoba spełniającą kryteria, o których mowa w art. 8 prawo do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901, 1693, 1938 i 2760),
- osoba uprawniona do specjalnego zasiłku opiekuńczego, o której mowa w art. 16a uchylony ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 390, 658 i 1429),
- osoba usamodzielniana, o której mowa w art. 140 formy pomocy osobie usamodzielnianej ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1426 i 1429) oraz art. 88 pomoc osobie usamodzielnianej ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- osoba z zaburzeniami psychicznymi, o której mowa w art. 3 objaśnienie pojęć ustawowych pkt 1 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2123 oraz z 2023 r. poz. 1972),
- osoba pozbawiona wolności, osobę opuszczającą zakład karny oraz pełnoletnią osobę opuszczającą zakład poprawczy,
- osoba starsza, o której mowa w art. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o osobach starszych (Dz. U. poz. 1705),
- osoba, która uzyskała w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą.

14. Osoba z niepełnosprawnością oznacza:

Osobę niepełnosprawną w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44, 858 i 1089 z późn. zm.), a także osobę z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2024 r. poz. 917) tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.

15. Osoba z niepełnosprawnością sprzężoną – osoba, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności.

16. Osoba obcego pochodzenia - to cudzoziemcy - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa (obywatelstw) innych krajów.

17. Osoba należąca do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych takich jak Romowie, objętych wsparciem w programie - zgodnie z prawem krajowym mniejszości narodowe to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska,



słowacka, ukraińska, żydowska. Mniejszości etniczne: karaimska, łemkowska, romska, tatarska.

18. **Osoba z krajów trzecich** – osoba, która nie jest obywatelem państwa członkowskiego UE, w tym bezpaństwowiec w rozumieniu Konwencji o statusie bezpaństwowców z dnia 28 sierpnia 1954 r. i osoba bez ustalonego obywatelstwa.
19. **Osoba o niskich kwalifikacjach** (do ISCED 3 włącznie) – osoba, której najwyższy osiągnięty poziom wykształcenia to wykształcenie średnie II stopnia – czyli ponadgimnazjalne lub ponadpodstawowe.
20. **Obszary OSI** - wyodrębnione obszary z potencjałem lub problemami, na które kierowane jest wsparcie w ramach regionalnych programów, w celu niwelowania nierówności i stymulowania rozwoju, obejmujące często tereny o niskim dostępie do usług i potrzebujące rewitalizacji, takie jak powiaty: legionowski, nowodworski, wołomiński, wyszkowski, płoński, makowski, przasnyski, ciechanowski, gostyniński, plocki (gminy i miasta).

§ 3

Założenia projektu

1. Grupa docelowa to 32 osób (19K/13M) powyżej 18 roku życia zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, zamieszkujących według Kodeksu Cywilnego obszar LSR LGD „Północne Mazowsze”, bez zatrudnienia (osoby bezrobotne i bierne zawodowo), w tym minimum 4 osoby z niepełnosprawnością z Regionu Mazowieckiego Regionalnego.
2. Celem głównym projektu jest zwiększenie od 01.11.2025 r. do 31.08.2026 r. szans na zatrudnienie i aktywny udział w życiu społeczno - zawodowym 32 osób od 18 roku życia pozostających bez zatrudnienia: 19 (11K/8M) biernych zawodowo i 13 (8K/4M) bezrobotnych, w tym minimum 6 (4K/2M) osób w wieku 18-29 (NEET), zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, zamieszkujących według Kodeksu Cywilnego obszar 17 gmin objętych Lokalną Strategią Rozwoju [LSR] LGD „Północne Mazowsze” Regionu Mazowieckiego Regionalnego [RMR] województwa mazowieckiego poprzez zindywidualizowane i kompleksowe wsparcie (wynikające z Indywidualnej Ścieżki Reintegracji - IŚR) z zakresu reintegracji społeczno - zawodowej.
Projekt jest również skierowany do osób najbardziej oddalonych od rynku pracy, które bez odpowiedniego wsparcia nie są gotowe do podjęcia zatrudnienia, w tym minimum 4 osoby z niepełnosprawnościami (3K/1M) i minimum 2 osoby długotrwale bezrobotne (1K/1M). Ze względu na instrumenty aktywizacji zawodowej jak i ustalony obowiązek nauki w projekcie założono udział osób dorosłych od 18 roku życia.
3. Do wsparcia w pierwszej kolejności będą kwalifikowane osoby:
—doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego,



- korzystające z programu Fundusze Europejskie Pomoc Żywnościowa (FE PŻ),
- opuszczające placówki opieki instytucjonalnej,
- osoby, które opuściły jednostki penitencjarne w terminie ostatnich 12 miesięcy.
- ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności,
z niepełnosprawnością sprzężoną, osoby z chorobami psychicznymi, osoby
z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami
rozwojowymi,
- wykluczone komunikacyjnie (lista gmin wykluczonych komunikacyjnie wynika
z załącznika nr 6 do regulaminu naboru nr FEMA.08.01-IP.01-060/25),
- osoby w wieku 18-29 lat,
- osoby zamieszkujące na obszarze OSI,
- osoby długotrwale bezrobotne.

4. Wykaz obszarów realizacji projektu:

- Czernice Borowe (powiat przasnyski),
- Krasne (powiat przasnyski),
- Krzynowłoga Mała (powiat przasnyski),
- Przasnysz (gmina wiejska),
- Ciechanów (gmina wiejska),
- Gołymin-Ośrodek (powiat ciechanowski),
- Grudusk (powiat ciechanowski),
- Opinogóra Górna (powiat ciechanowski),
- Regimin (powiat ciechanowski),
- Ojrzeń (powiat ciechanowski),
- Sońsk (powiat ciechanowski),
- Stupsk (powiat mławski),
- Szydłowo (powiat mławski),
- Dzierzgowo (powiat mławski),
- Wieczfnia Kościelna (powiat mławski),
- Karniewo (powiat makowski).

5. Wykaz obszarów OSI na terenie realizacji projektu:

- Gołymin – Ośrodek (powiat ciechanowski),
- Grudusk (powiat ciechanowski),
- Ojrzeń (powiat ciechanowski),
- Karniewo (powiat makowski),
- Dzierzgowo (powiat mławski),
- Stupsk (powiat mławski),
- Czernice Borowe (powiat przasnyski),
- Krasne (powiat przasnyski),



- Krzynowłoga Mała (powiat przasnyski),
 - Przasnysz (powiat przasnyski).
6. Wykaz gmin wykluczonych komunikacyjnie na terenie realizacji projektu:
- gmina Czernice Borowe (powiat przasnyski),
 - gmina Gołymin – Ośrodek (powiat ciechanowski),
 - gmina Grudusk (powiat ciechanowski),
 - gmina Opinogóra Górna (powiat ciechanowski),
 - gmina Sońsk (powiat ciechanowski),
 - gmina Karniewo (powiat makowski),
 - gmina Szydłowo (powiat mławski),
 - gmina Wieczfnia Kościelna (powiat mławski).
7. W ramach Projektu zakłada się realizację następujących zadań:
- 1) **Diagnoza sytuacji problemowej i opracowanie Indywidualnej Ścieżki Reintegracji (32 osoby x 3 godziny/osoba; 2 spotkania/osoba)** – Uczestnicy/czki Projektu rozpoczną udział w projekcie od indywidualnych spotkań z doradcą zawodowym **(32 osoby x 3 godziny)** i psychologiem **(32 osób x 1 godzina/osoba; 1 spotkanie/osoba)**, którzy zidentyfikują ich indywidualne potrzeby, sytuację społeczno-zawodową, zasoby, potencjał, predyspozycje oraz deficyty, a także wskażą kierunek rozwoju Uczestnika/czki Projektu. Na podstawie diagnozy, doradca i psycholog wraz z każdym/a Uczestnikiem/czką opracują Indywidualnej Ścieżki Reintegracji, w oparciu o którą realizowany będzie proces wsparcia w projekcie. IŚR określi cele społeczno – zawodowe Uczestnika/czki Projektu, usługi aktywnej integracji i formy wsparcia zaplanowane w sposób zindywidualizowany i kompleksowy będą odp. na potrzeby każdego/ej Uczestnika/czki Projektu. IŚR obejmie ocenę umiejętności cyfrowych (obowiązkowa dla osób młodych do 29 r.ż.) z wykorzystaniem „Europejskiego narzędzia do oceny poziomu kompetencji cyfrowych”. W przypadku wsparcia osób biernych zawodowo zostaną zidentyfikowane powody bierności (niepełnosprawność, choroba, pełnienie ról opiekuńczych) i na tej podstawie IŚR zostanie rozszerzony o Indywidualny Plan Działania (IPD) zawierający m.in. analizę potencjału Uczestnika/czki Projektu, uwarunkowań zdrowotnych i społecznych, przyczyn pozostawania bez pracy, a także deficytów, predyspozycji zawodowych i kierunków rozwoju Uczestnika/czki Projektu. Każdy Uczestnik/czka podpisze UMOWĘ NA WZÓR KONTRAKTU SOCJALNEGO, uwzględniającą IŚR, realizowaną w ramach przewidzianych zadań.
- 2) **Treningi kompetencji społecznych - 4 grupy (średnio 8 osób/grupę) x 18 godzin** - każdy/a Uczestnik/czka Projektu weźmie udział w 3 z 4 grupowych treningów kompetencji społecznych (wybór 3 tematów z 4 na podstawie IŚR), realizowanych z naciskiem na rozbudzenie aktywności i samodzielności:
- **KOMUNIKACJI INTERPERSONALNEJ** - przygotuje Uczestników/czek Projektu do nawiązywania i podtrzymywania kontaktów społeczno- zawodowych w tym podczas poszukiwania zatrudnienia i w miejscu pracy (osoby zagrożone ubóstwem i



wykluczeniem społecznym doświadczają syndromu tzw. „wyuczonej bezradności”, czego efektem są deficyty w sferze zachowań społecznych osoby te nie potrafią nawiązać rozmowy, wyrażać jasno swojego zdania, mówić o sprawach osobistych, a także określać własnych pragnień, czy przyjmować krytyki);

- AUTOPREZENTACJI - rozwinię u Uczestników/czek Projektu umiejętność eksponowania mocnych stron osobowości i korzystnej prezentacji własnej osoby (pozostawanie bez pracy obniża samoocenę i powoduje poczucie beznadziejności i brak wiary we własne możliwości, co utrudnia korzystną prezentację)
- ASERTYWNOŚCI - Uczestnicy/czki Projektu ćwiczyć będą wyrażanie uczuć, poglądów, postaw i życzeń w sposób bezpośredni i stanowczy, szanując opinie i prawa innych osób(os. zagr. ubóstwem i wyklucz. społ. mają obniżoną samoocenę, trudności z wyrażeniem własnej opinii, szczególnie wtedy, gdy jest ona odmienna od przyjętego założenia. Osoby te są często uległe wobec innych, czują, że ich opinia nie jest ważna)
- RADZENIA SOBIE ZE STRESEM - Uczestnicy/czki Projektu nauczą się sposobów rozpoznawania stresu i radzenia sobie z nim, a także określą swą podatność na stres (pozostawanie bez pracy jest wydarzeniem będącym źródłem stresu i znaczących zmian w funkcjonowaniu jednostki w codziennym życiu; u osób długotrwale pozbawionych pracy pojawiają się zachowania destruktcyjne, a nawet agresywne wobec innych członków rodziny, takie jak przemoc czy alkoholizm, będące wyrazem bezradności wobec narastających problemów).

Treningi prowadzić będą do nabycia przez Uczestników/czki kompetencji (zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027), weryfikacja w IV etapach:

ZAKRES: 32 Uczestników/czek Projektu biorących udział w ww. treningach

WZORZEC: Uczestników/czek umieją się sprawnie komunikować i skutecznie prezentować, potrafią radzić sobie ze stresem i są asertywni

OCENA: weryfikacja spełniania kryterium: min.80% obecności na zajęciach i min.60% z testu kompetencji na koniec zajęć.

PORÓWNANIE wyników Uczestników/czek z wymaganiami i wydanie zaświadczeń potwierdzających zdobyte kompetencje.

3) Szkolenia podnoszące kompetencje cyfrowe - 2 grupy (po 8 osób) x 5 modułów x 16 godzin/moduł; łącznie 16 osób x 80 godzin/osoba; 13 dni/grupa;6/7 godzin/dziennie

– szkolenia mają na celu uzupełnienie poziomu kompetencji cyfrowych z uwagi na fakt, iż podstawowe umiejętności cyfrowe są najczęściej wymagane we wszystkich zawodach. Zakres merytoryczny zaplanowanych w projekcie zajęć odpowiada ramie "Digital Competence Framework" (DIGCOMP) i obejmuje opracowanych przez Fundację ECCC 5 MODUŁÓW TEMATYCZNYCH na poziomie podstawowym A - 16 godz./moduł. Jeżeli z oceny umiejętności cyfrowych wynikać będzie wyższy niż niżej opisany zakres wsparcia, proponowane będzie szkolenie na poziomie wyższym.



- 4) **Indywidualne poradnictwo psychologiczne (18 osób x 4 godziny/osoba; 2 spotkania/osoba)** – Uczestnicy/czki projektu, którzy ze względu na swoją sytuację doświadczają silnych barier mentalnych ograniczających aktywność społeczno-zawodową otrzymają wsparcie w postaci Indywidualnego poradnictwa psychologicznego. Psycholog pomoże Uczestnikom/czkom przełamać lęki, nauczyć radzić sobie ze stresem i kontrolować emocje oraz podtrzyma w Uczestnikach/czkach motywację. Dzięki wsparciu uczestnicy będą dążyć do lepszego poznania i zrozumienia siebie i efektywniejszego wykorzystania potencjału, zwiększając samoświadomość i samoakceptację.
- 5) **Indywidualne poradnictwo prawne i obywatelskie (16 osób x 3 godziny/osoba; 2 spotkania/osoba)** - dla Uczestników/czek projektu wykazujących potrzebę otrzymania pomocy prawnej. Poradnictwo wyposaży uczestników w wiedzę dotyczącą rodzajów ryzyka socjalnego i możliwych form pomocy oraz zwiększy ich świadomość na temat praw obywatelskich, czy spoczywających na nich obowiązkach. Doradca udzieli informacji z zakresu prawa rodzinnego, pracy, ubezpieczeń społecznych oraz pomoże m.in. w sporządzaniu pism do urzędów. Działanie wesprze uczestników w rozwiązywaniu problemów determinujących ich wykluczenie.
- 6) **Indywidualny jobcoaching (32 osoby x 8 godzin/osoba; 4 spotkania/osoba)** – jobcoaching jako skuteczne narzędzie wspierania rozwoju personalno - zawodowego pomoże uczestnikom w trwałym wejściu na rynek pracy. Po opracowaniu IŚR, wsparcie przejmie coach, który wesprze realizację IŚR, budując motywację uczestników i pomagając rozwiązać bieżące trudności w sferze zawodowej co pozwoli osiągnąć trwałe efekty zmiany postaw i sytuacji uczestników.
- 7) **Szkolenia zawodowe** – w celu zwiększenia szansy na uzyskanie i utrzymanie zatrudnienia zaplanowano dla wszystkich uczestników projektu szkolenia zawodowe (**32 osoby x średnio 100 godzin dydaktycznych/osoba; tj. średnio 14 dni x 7-8 godzin/osoba**) służące zdobyciu kompetencji/kwalifikacji zawodowych. Konkretnie tematy szkoleń zostaną wskazane w toku projektu w oparciu o zdiagnozowane potrzeby i potencjał każdego Uczestnika/czki. Jednocześnie szkolenia będą uwzględniać rzeczywiste potrzeby na określone kwalifikacje i umiejętności na regionalnym/lokalnym rynku pracy. Szkolenia będą realizowane indywidualnie lub grupowo (w zależności od tematyki/charakteru szkoleń). Efektem szkoleń będzie zdobycie, zmiana lub podniesienie kwalifikacji (określonych zestawów efektów uczenia się zg. z ustalonymi dla danej kwalifikacji wymaganiami, których osiągnięcie zostanie sprawdzone w walidacji oraz formalnie potwierdzone przez instytucję uprawnioną do certyfikowania) lub nabycie kompetencji (wyodrębniony zestaw efektów uczenia się/kształcenia, które zostaną sprawdzone w procesie walidacji w sposób zgodny z wymaganiami ustalonymi dla danej



kompetencji, weryfikowalnych w ramach IV etapów: ZAKRES, WZORZEC, OCENA, PORÓWNANIE-zgodnie z Wytycznymi dot. monitorowania postępu rzeczowego). Fakt nabycia kwalifikacji potwierdzony zostanie odpowiednim dokumentem (np. certyfikatem), rozpoznawalnym i uznawanym w danym środowisku, sektorze lub branży, a fakt nabycia kompetencji poprzez wydanie dokumentu zawierającego wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytej kompetencji.

- 8) **Staże zawodowe** – w ramach zadania 11 Uczestników/czek (**11 osób x 3 miesiące**) z największymi deficytami w zakresie doświadczenia zawodowego zostaną objęci wsparciem w formie 3 miesięcznego stażu (powiązanego z odbytymi szkoleniami), podczas którego wykorzystają posiadane kompetencje i kwalifikacje zawodowe w rzeczywistym środowisku pracy, nabędą praktyczne umiejętności do wykonywania pracy i statecznie przełamią bierne postawy.
- 9) **Indywidualne pośrednictwo pracy – (28 osób x 4 godziny/osoba; 2 spotkania/osoba)** – indywidualne wsparcie pośrednika pracy zapewni sprawne wejście na rynek pracy. Pośrednik pozyska oferty pracy od pracodawców i przedstawi każdemu uczestnikowi minimum 3 oferty zgodnie z ich kwalifikacjami i doświadczeniem, a także adekwatne do ich potrzeb oraz możliwości. Pośrednik będzie wspierał uczestników w poruszaniu się po rynku pracy.
- 10) **Zatrudnienie subsydiowane – (4 osoby x 6 miesięcy)** – w ramach projektu na podstawie Indywidualnej Ścieżki Reintegracji/ Indywidualny Plan Działania, dla 4 Uczestników/czek (innych niż skierowani na staże) będących osobami ze szczególnie utrudnionym dostępem do rynku pracy, mającymi problemy z uzyskaniem zatrudnienia ze względu na swoją sytuację zawodową lub ograniczenia lokalnego rynku pracy przewidziano realizację subsydiowanego zatrudnienia umożliwiającego Uczestnikowi podjęcie pożądanego zatrudnienia poprzez sfinansowanie pracodawcom kosztów wynagrodzenia brutto Uczestnika/czki Projektu wraz z obowiązkowymi składkami na ubezpieczenie społeczne.
8. Dopuszcza się możliwość zmiany wymiaru oferowanego wsparcia u danego Uczestnika/czki Projektu w zależności od indywidualnych potrzeb, wynikających z ISR.

§ 4

Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Projekt skierowany jest do osób, które spełniają następujące kryteria:
 - 1) są osobami w wieku powyżej 18 roku życia;
 - 2) są osobami zamieszkującymi obszar 17 gmin objętych Lokalną Strategią Rozwoju LGD „Północne Mazowsze” Regionu Mazowieckiego Regionalnego województwa mazowieckiego (zgodnie z § 3 ust. 4 niniejszego Regulaminu);



- 3) są osobami biernymi zawodowo (z powodu obarczenia obowiązkami rodzinnymi i opiekuńczymi lub osoby chore i z niepełnosprawnościami) lub bezrobotnymi niezarejestrowanymi, lub bezrobotnymi zarejestrowanymi we właściwym miejscowo Powiatowym Urzędzie Pracy;
- 4) są osobami wykluczonymi społecznie lub zagrożonymi wykluczeniem społecznym;
- 5) są osobami, które deklarują, że nie otrzymują wsparcia w więcej niż 1 projekcie dofinansowanym ze środków EFS+ z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej;
2. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie, po spełnieniu warunków określonych w § 4 ust. 1 niniejszego Regulaminu, jest wypełnienie i złożenie w formie mailowej, pocztą/kurierem lub osobiście przez Kandydata/tkę do Biura Projektu dokumentów rekrutacyjnych (zgodnie z wzorami stanowiącymi załączniki do niniejszego Regulaminu), zakwalifikowanie do projektu i podpisanie umowy uczestnictwa w projekcie.
3. Załączniki do niniejszego Regulaminu są dostępne w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej www.e-cdk.pl
4. Przyjmowane będą jedynie kompletne, poprawnie wypełnione dokumenty.
5. Za moment zgłoszenia przyjmuje się chwilę, w której złożone zostały wszystkie wymagane dokumenty.

§ 5

Rekrutacja

1. Rekrutacja odbywa się w województwie mazowieckim na obszarze realizacji projektu w sposób otwarty i ciągły zgodnie z zasadą równości szans w tym równości płci, dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą niedyskryminacji. Terminy rekrutacji każdorazowo będą dostępne na stronie internetowej projektu oraz w Biurze Projektu.
2. Rekrutacja prowadzona będzie w okresie realizacji projektu w oparciu o następujące etapy:
 - 1) **Nabór Formularzy aplikacyjnych** (dostępne w Biurze projektu i na stronie internetowej, a w nich pytania o specjalne potrzeby osób z niepełnosprawnościami i osób sprawujących opiekę nad dziećmi/osobami zależnymi) składane: osobiście lub mailem lub przesyłką (dostosowane do potrzeb Grupy Docelowej, np. osób z niepełnosprawnościami, sprawujących opiekę), oceniane pod kątem poprawności wypełnienia (możliwa 1-krotna poprawka uchybień w ciągu 3 dni roboczych od powiadomienia),
 - 2) **Ocenę kryteriów formalnych (obligatoryjnych)**, niespełnienie będzie jednoznaczne z odrzuceniem zgłoszenia - potwierdzających status osoby:
 - dorosłej, tj. w wieku powyżej 18 roku życia [weryfikacja na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu aplikacyjnym oraz na podstawie dokumentu potwierdzającego tożsamość – przedstawionego do wglądu],



- zamieszkującej w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na obszarze realizacji projektu wskazanym w § 3 ust. 4 [weryfikacja na podstawie oświadczenia w formularzu aplikacyjnym oraz zaświadczenia z informacją o miejscu zamieszkania],
 - biernej zawodowo (z powodu obarczenia obowiązkami rodzinnymi i opiekuńczymi lub osoby chore i z niepełnosprawnościami) [weryfikacja na podstawie zaświadczenia z ZUS] lub bezrobotnej [weryfikacja na podstawie zaświadczenia z ZUS/PUP], zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym [weryfikacja na podstawie zaświadczenia z odpowiedniej instytucji np. z OPS],
 - deklarującej, że nie otrzymuje wsparcia w więcej niż jednym projekcie dofinansowanym ze środków EFS+ z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej [weryfikacja na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu aplikacyjnym]
- 3) Ocenę kryteriów premiujących (fakultatywnych)** - w pierwszej kolejności wspierane będą osoby w najtrudniejszym położeniu społeczno-zawodowym:
- każda przesłanka +10 pkt.:
 - wielokrotnie wykluczone (z powodu więcej niż 1 z przesłanek kwalifikujących do objęcia wsparciem w programie) [weryfikacja na podstawie zaświadczenia z odpowiedniej instytucji]
 - korzystające z FE PŻ (Program Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027) [weryfikacja na podstawie zaświadczenia],
 - opuszczające placówki opieki instytucjonalnej [weryfikacja na podstawie zaświadczenia],
 - które opuściły jednostki penitencjarne w ciągu ostatnich 12 m-cy [weryfikacja na podstawie zaświadczenia],
 - z niepełnosprawnością w stopniu znacznym/umiarkowanym, z niepełnosprawnością sprzężoną, osoby z chorobami psychicznymi, osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi [weryfikacja na podstawie orzeczenia/dokumentu poświadczającego stan zdrowia],
 - zamieszkujące gminy wykluczone komunikacyjnie [weryfikacja na podstawie oświadczenia w formularzu aplikacyjnym oraz zaświadczenia z informacją o miejscu zamieszkania],
 - w wieku 18-29 lat [weryfikacja na podstawie dokumentu tożsamości do wglądu],
 - zamieszkałe na obszarze OSI [weryfikacja na podstawie oświadczenia w formularzu aplikacyjnym oraz zaświadczenia z informacją o miejscu zamieszkania],
 - długotrwale bezrobotne [weryfikacja na podstawie zaświadczenia z PUP],
 - każda przesłanka +5 pkt.:
 - z niepełnosprawnością w stopniu lekkim [weryfikacja na podstawie orzeczenia/dokumentu poświadczającego stan zdrowia],
 - kobieta [weryfikacja na podstawie dokumentu tożsamości do wglądu],
 - posiadające wykształcenie do ISCED 3 włącznie [weryfikacja na podstawie świadectwa ukończenia szkoły/oświadczenia].



4) Zakwalifikowanie do projektu:

W ramach każdej tury przygotowany zostanie protokół w terminie 3 dni roboczych od zakończenia oceny kryteriów formalnych i premiujących wraz z uzasadnieniem zakwalifikowania lub niezakwalifikowania Kandydatów/ek do projektu.

3. Do projektu przyjęte zostaną: 32 osoby (19K/13M), w tym 4 osoby z niepełnosprawnością [3K/1M] spełniające kryteria formalne i z największą liczbą punktów w ramach dwóch list rankingowych (wg. malejącej liczby punktów),
4. O wynikach Kandydaci/cki zostaną poinformowani pisemnie/mailowo oraz telefonicznie w ciągu 5 dni roboczych od zakończenia oceny formularzy do danej tury.
5. Listy rankingowe zostaną opublikowane w Biurze projektu i na stronie internetowej Beneficjenta zgodnie z RODO. Każdy z Kandydatów/tek w momencie złożenia formularza aplikacyjnego otrzyma nadany przez beneficjenta indywidualny numer identyfikacyjny.
6. W przypadku takiej samej ilości punktów o przyjęciu będzie decydowała kolejność zgłoszeń.
7. Jeśli zainteresowanie będzie:
 - 1) większe – listy rezerwowe osób spełniających kryteria formalne, według malejącej liczby punktów (osoby z list rezerwowych wejdą do projektu po rezygnacji/ wykluczeniu Uczestników/czek),
 - 2) mniejsze – przedłużony nabór i intensyfikacja działań promocyjnych i dodatkowe spotkania informacyjne.
8. Przystąpienie Kandydata/ki do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu.
9. Udział Uczestników/czek w projekcie rozpoczyna się z dniem otrzymania pierwszej formy wsparcia w ramach projektu.
10. Uczestnicy/czki Projektu zakwalifikowani do projektu podpiszą pozostałe stanowiące załączniki do niniejszego Regulaminu, tj.:
 - 1) Załącznik nr 1 – Formularz aplikacyjny
 - 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie/deklaracja uczestnictwa w projekcie
 - 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o nieuczestniczeniu w innym projekcie dofinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus;
 - 4) Załącznik nr 4 – Umowa uczestnictwa w projekcie;
 - 5) Załącznik nr 5 – Oświadczenie dot. aktualności danych;
 - 6) Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna dla osoby której dane są przetwarzane w ramach realizacji Projektu;
 - 7) Załącznik nr 7 – Zobowiązanie do przekazania informacji o swej sytuacji życiowej do 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie.

§ 6

Uprawnienia i obowiązki Uczestnika/czki Projektu

1. Uczestnik/czka projektu jest uprawniony/a do:
 - 1) nieodpłatnego udziału w projekcie,



- 2) nieodpłatnego udziału w oferowanych w ramach projektu formach wsparcia,
- 3) zgłaszania uwag dotyczących form wsparcia, w których uczestniczą i innych spraw organizacyjnych bezpośrednio Kierownikowi Projektu;
- 4) zgłaszania uwag dotyczących realizacji projektu, bądź jego udziału w projekcie w formie pisemnej do Biura Projektu;
- 5) wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu,
- 6) otrzymania materiałów szkoleniowych i dydaktycznych do zajęć (jeśli dotyczy);
- 7) otrzymania stypendium szkoleniowego w wysokości **13,78 zł za godzinę udziału w szkoleniu**; szkolenia w wymiarze średnio 100 godzin, wysokość stypendium ustalana jest proporcjonalnie; kwota stypendium jest kwotą brutto nieuwzględniającą składek na ubezpieczenie społeczne płaconych przez płatnika tj. Beneficjenta; stypendium nie przysługuje za dni nieobecności (wyплата dokonana będzie na podstawie listy obecności po zakończeniu szkolenia); wyjątek stanowi nieobecność spowodowana chorobą, udokumentowana stosownym zwolnieniem lekarskim; szczegółowe warunki realizacji szkolenia zawodowego regulować będzie umowa szkoleniowa;
- 8) otrzymania zaświadczenia i/lub certyfikatu potwierdzającego nabycie kompetencji lub kwalifikacji (dotyczy osób, które ukończyły treningi kompetencji/szkolenie zgodnie z Indywidualną Ścieżką Reintegracji),
- 9) otrzymania stypendium stażowego, za udział w stażu przysługuje stypendium stażowe, które miesięcznie wynosi **2755,10 zł**, jeżeli miesięczna liczba godzin stażu wynosi nie mniej niż 160 godzin miesięcznie (140 godzin miesięcznie w przypadku osób z niepełnosprawnością zaliczanych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności); czas pracy osoby odbywającej staż nie może przekraczać 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo, osoby niepełnosprawnej zaliczonej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo.
W przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin, wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie; wynagrodzenie naliczane proporcjonalnie do liczby godzin stażu zrealizowanego przez stażystę; osobie odbywającej staż przysługują 2 dni wolne za każde 30 dni kalendarzowych odbytego stażu, dni wolnych udziela się na pisemny wniosek osoby odbywającej staż, za dni wolne przysługuje stypendium; szczegółowe warunki realizacji stażu regulować będzie umowa trójstronna o organizację stażu;
- 10) otrzymania zaświadczenia o ukończeniu stażu (jeśli dotyczy);
- 11) otrzymania zwrotów kosztów dojazdu na wszystkie formy wsparcia realizowane w ramach projektu. Szczegółowe informacje na temat przysługujących zwrotów kosztów dojazdu zawarte są w *Załączniku nr 8 Regulamin zwrotu kosztów dojazdu* (dostępny w Biurze Projektu i na stronie internetowej).
- 12) otrzymania zwrotu kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną na wszystkie formy wsparcia realizowane w ramach projektu, zgodnie z *Załącznikiem nr 9 Regulamin zwrotu kosztów zwrotu opieki nad dzieckiem/osobą zależną* (dostępny w Biurze Projektu i na stronie internetowej),
- 13) Uczestnik/czka Projektu ma możliwość pisemnego zgłaszania do Instytucji Pośredniczącej (Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Projektów Unijnych) podejrzenia o



niezgodności Projektu lub działań Organizatora projektu z Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. oraz Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r.

2. Uczestnik/czka Projektu jest zobowiązany/a do:

- 1) uczestnictwa w oferowanym w ramach projektu wsparciu, wynikającym z opracowanej wspólnie ścieżki wsparcia (IŚR),
 - 2) wyrażenia zgody na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych,
 - 3) wypełniania ankiet przeprowadzanych podczas trwania Projektu,
 - 4) potwierdzenie uczestnictwa we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia poprzez każdorazowe złożenie własnoręcznego podpisu na liście obecności lub innych dokumentach,
 - 5) wypełniania innych dokumentów związanych z realizacją Projektu,
 - 6) przestrzegania Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „**Czas na Twój rozwój! Edycja2**” nr FEMA.08.01-IP.01-081Q/25,
 - 7) przestrzegania zapisów umowy szkoleniowej oraz umowy stażowej,
 - 8) systematycznego uczestniczenia w zajęciach,
 - 9) natychmiastowego informowania kierownika projektu o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w formularzu rekrutacyjnym oraz o zmianie swojej sytuacji zawodowej, (np. podjęcie zatrudnienia) oraz udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Funduszy Europejskich dla Mazowsza 2021-2027,
 - 10) udostępnienia do 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie danych dotyczących statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskanie kwalifikacji lub nabycie kompetencji.
2. Uczestnik/czka Projektu zobowiązany jest do:
- 1) uczestnictwa w formach wsparcia przewidzianych w ramach projektu;
 - 2) wyrażenia zgody na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych,
 - 3) wypełnienia ankiet przeprowadzanych podczas trwania projektu,
 - 4) potwierdzania uczestnictwa we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia poprzez każdorazowe złożenie własnoręcznego podpisu na liście obecności i innych dokumentach,
 - 5) wypełniania innych dokumentów związanych z realizacją projektu,
 - 6) przestrzegania niniejszego regulaminu,
 - 7) przestrzegania oraz realizowania zapisów Umowy uczestnictwa w projekcie,
 - 8) systematycznego uczestniczenia w zajęciach,
 - 9) bieżącego informowania Kierownika projektu o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w formularzu aplikacyjnym oraz o zmianie swojej sytuacji zawodowej,
 - 10) przekazania do 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie informacji o swej sytuacji życiowej.



§ 7

Uprawnienia i obowiązki Beneficjenta

1. Beneficjent zobowiązuje się do:
 - 1) organizacji form wsparcia o których mowa w § 3 ust. 6 niniejszego Regulaminu;
 - 2) monitorowania udzielonego wsparcia;
 - 3) wydania każdemu Uczestnikowi/czce Projektu stosownych zaświadczeń/certyfikatów;
 - 4) wydania każdemu Uczestnikowi/czce Projektu zaświadczenia o ukończeniu udziału w projekcie;
 - 5) wypłaty stypendium szkoleniowego, zgodnie z zapisami umowy szkoleniowej;
 - 6) wypłaty stypendium stażowego zgodnie z zapisami umowy trójstronnej o organizacji stażu;
 - 7) zwrotu kosztów dojazdu zgodnie z *Załącznikiem nr 8 Regulamin zwrotu kosztów dojazdu*;
 - 8) zwrotu kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną zgodnie z *Załącznikiem nr 9 Regulamin zwrotu kosztów nad dzieckiem/osobą zależną*.
2. Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności z tytułu następstwa nieszczęśliwych wypadków nie zawinionych przez Beneficjenta.
3. Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenia/dewastacje obiektu szkoleniowego, sal szkoleniowych dokonanych umyślnie lub w przypadku rażącego niedbalstwa przez Uczestników/czek Projektu. Ewentualne koszty w zakresie naprawy, usuwania, zniszczeń ponosi Uczestnik/czka Projektu.
4. Beneficjent zastrzega sobie prawo do wykreślenia Uczestnika/czki Projektu z listy Uczestników/czek w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku podejmowania działań uniemożliwiających poprawną i zgodną z harmonogramem realizację zajęć, agresją słowną, akt wandalizmu, naruszenie nietykalności cielesnej innych Uczestników/czek, osoby prowadzącej zajęcia lub pracownika Biura Projektu.

§ 8

Nieobecność i rezygnacja z uczestnictwa w projekcie

1. Obecność na zajęciach przewidzianych dla Uczestnika/czki Projektu jest obowiązkowa.
2. Uczestnik/czka Projektu ma obowiązek niezwłocznie poinformować Kierownika projektu o przyczynach nieobecności na zajęciach.
3. Każdy zakwalifikowany Uczestnik/czka Projektu może opuścić maksymalnie 20% godzin zajęć grupowych. W przypadku zajęć indywidualnych frekwencja musi wynosić 100%.
4. Uczestnik/czka Projektu może zostać skreślony z listy Uczestników/czek, gdy liczba jego nieobecności na zajęciach przekracza 20% ogólnej liczby poszczególnych zajęć grupowych.
5. W przypadku przerwania udziału w Projekcie z winy Uczestnika/czki Projektu i uznaniu poniesionych z tego tytułu kosztów za niekwalifikowane, Beneficjent może zażądać od



Uczestnika/czki Projektu zwrotu kosztów poniesionych do momentu przerwania udziału w projekcie .

6. W szczególnych sytuacjach losowych uniemożliwiających uczestnictwo w Projekcie (np. długotrwała choroba, zmiana miejsca zamieszkania, inny ważny powód), UP mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jej przyczynach.
7. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą. W związku z tym, w przypadku złożenia oświadczenia niezgodnego z prawdą, Beneficjentowi przysługuje od uczestnika projektu roszczenie w drodze powództwa cywilnego.

§ 9

Dodatkowe informacje

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu na wskutek zmian w przepisach.
2. W przypadku decyzji instytucji nadrzędnej o zaprzestaniu realizacji projektu, Beneficjent zastrzega sobie prawo skrócenia okresu realizacji projektu.
3. W przypadku o którym mowa w ust 2. Uczestnikowi/czce Projektu nie przysługuje żadne roszczenie wobec Beneficjenta, informacje o tym, że wszelkie działania realizowane w ramach projektu będą w okresie wskazanym w §1 ust 4.
4. Projekt jest zgodny z:
 - 1) Regulaminem wyboru projektów w ramach Funduszy Europejskich dla Mazowsza 2021-2027 nr FEMA.08.01-IP-060/25,
 - 2) Szczegółowym Opisem Priorytetów Funduszy Europejskich dla Mazowsza 2021-2027,
 - 3) Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027,
 - 4) Wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027,
 - 5) Wytycznymi dotyczącymi monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027,
 - 6) Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027,
 - 7) Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. (Dz. Urz. UE C 326 z 26.10.2012, str. 391) w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu projektu,
 - 8) Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Yorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm.), w zakresie odnoszącym się do zakresu projektu i wnioskodawcy,
 - 9) Art. 9 Rozporządzenia ogólnego Konwencji ONZ o Prawach Osób Niepełnosprawnych (w szczególności art. 19), w tym Komentarzami Ogólnymi 4 i 5 oraz uwagami końcowymi dla Polskiego Komitetu ONZ ds. Praw Osób Niepełnosprawnych,
 - 10) Standardem minimum zasad realizacji zasady równości kobiet i mężczyzn,
 - 11) Standardami dostępności dla polityki spójności na lata 2021-2027,



- 12) Zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,
- 13) Zasadą zrównoważonego rozwoju,
- 14) Zasadą DNSH „**Nie czynić poważnych szkód**” (ang. DNSH – do not significant harm), projekt jest neutralny w zakresie klimatu i środowiska a także nie powoduje szkód w środowisku naturalnym.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin wraz z załącznikami może ulec zmianie.
2. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wprowadzane będą w formie aktualizacji wraz z informacją o zakresie wprowadzonych zmian i będą obowiązywały od dnia publikacji ich na stronie internetowej projektu.
3. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji projektu wskazany w §1 ust 4.

CENTRUM DOSKONALENIA KADR

① *Ewa Perlińska*

ul. Staszica 15, 64-850 Ujście
NIP 7642355599 Regon 302640326
tel. 531 798 183

WŁAŚCICIEL
Ewa Perlińska

.....
Podpis Beneficjenta

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 Formularz aplikacyjny.
- 2) Załącznik nr 2 Oświadczenie/deklaracja udziału w projekcie.
- 3) Załącznik nr 3 Oświadczenie o nieuczestniczeniu w innym projekcie dofinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
- 4) Załącznik nr 4 Umowa uczestnictwa w projekcie
- 5) Załącznik nr 5 Oświadczenie dot. aktualności danych.
- 6) Załącznik nr 6 Klauzula informacyjna dla osoby której dane są przetwarzane w ramach realizacji Projektu.
- 7) Załącznik nr 7 Zobowiązanie do przekazania informacji o swej sytuacji życiowej do 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie
- 8) Załącznik nr 8 Regulamin zwrotu kosztów dojazdu.
- 9) Załącznik nr 9 Regulamin zwrotu kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną.